

Calendrier des formations "Genapi Institut à Distance"

Avril - Mai - Juin 2021

Pour vous inscrire, choisissez le(s) module(s) de votre choix et complétez le bon de commande ci-après.

THÉMATIQUE	Ref Modules	MODULES actes	Matin (9h - 12h)	Après-midi (14h à 17h)
RÉDACTION D'ACTES	A1	La prise en main du logiciel Actes	Mardi 27 avril	-
	A2	La maîtrise des formalités préalables d'une vente et d'une succession	Vendredi 11 juin	Vendredi 16 avril
	A3	Savoir gérer un dossier de vente - de la rédaction du compromis au rdv de signature de la vente	Jeudi 24 juin	Mardi 13 avril
	A4	La rédaction des actes et ses astuces	Mercredi 12 mai	Jeudi 8 avril
	A5	La gestion d'un dossier de VEFA	Vendredi 16 avril	Vendredi 7 mai
DROIT DE LA FAMILLE	DF1	Les clés pour gérer un dossier de succession de A à Z	Jeudi 8 avril	Mercredi 12 mai
	DF2	Devenir un expert en droit de la famille : la maîtrise des cas complexes	Mardi 13 avril	Jeudi 24 juin
FORMALITÉS	F1	Les fondamentaux métier et logiciel des formalités postérieures et du répertoire	Jeudi 15 avril	Vendredi 11 juin
	F2	Inot au service des formalistes - niveau expert	Jeudi 3 juin	Jeudi 15 avril
	F3	L'essentiel des formalités postérieures à destination des rédacteurs	Mardi 29 juin	Jeudi 3 juin
DÉMATÉRIALISATION	D1	La relation client et la dématérialisation au coeur de mon logiciel : vers l'objectif zéro papier	Mardi 22 juin	Mardi 27 avril
	D2	DocuSign, l'Acte authentique électronique à Distance et l'Acte à Distance	Mercredi 28 avril	Mardi 22 juin
OUTILS OFFICE	WE1	Les fonctionnalités de Word et Excel intégrées à Inot	Vendredi 7 mai	Mardi 29 juin
THÉMATIQUE	Ref Modules	MODULES iNot compta	Matin (9h - 12h)	Après-midi (14h à 17h)
COMPTABILITÉ NOTARIALE	IC1	Les fondamentaux du logiciel Compta	Jeudi 24 juin	Mercredi 7 avril
	IC2	La gestion des fonds client, de la théorie vers la pratique	Vendredi 16 avril	Jeudi 3 juin
	IC3	Initiation à la comptabilité office	Jeudi 3 juin	Vendredi 16 avril
	IC4	Analyse de l'étude : lecture du tableau de bord et des indicateurs importants	Mardi 20 avril	Vendredi 11 juin
	IC5	Devenir un expert de Compta en maîtrisant les nouveautés et les fonctions avancées	Vendredi 11 juin	Mardi 20 avril
OUTILS OFFICE	EX1	Compta et Excel : vers une meilleure utilisation du tableur	-	Mercredi 28 avril

THÉMATIQUE	Ref Modules	MODULES iNot compta - suite	Matin (9h - 12h)	Après-midi (14h à 17h)
TAXE	TA1	Comprendre les mécanismes de la taxe	Vendredi 30 avril	-
	TA2	Apprendre à taxer les actes courants	-	Vendredi 30 avril

THÉMATIQUE	Ref Modules	MODULES iNot gérance	Matin (9h - 12h)	Après-midi (14h à 17h)
GÉRANCE	IG1	Les incontournables du logiciel Gérance	Lundi 12 avril	-
	IG2	Approfondissement du logiciel Gérance et maîtrise des fermages	Jeudi 24 juin	-

BON DE COMMANDE

A compléter et renvoyer signé par e-mail : formation@genapi.fr

Après réception, l'invitation et le lien pour rejoindre la formation vous seront envoyés par e-mail, dans les plus brefs délais.

Nom de l'étude : N° de téléphone :

N° de CRPCEN : Adresse e-mail :

150 € HT / module

Tarif dégressif par participant supplémentaire d'une même étude, inscrit au même module :

- 150€ ht pour 1 participant
- 250€ ht pour 2 participants
- Puis 50€ ht par inscription supplémentaire

Important : une adresse e-mail distincte par participant est demandée

Prénom & Nom participant(s)	E-mail distinct par participant	Téléphone Participant(s)	Ref. du module	Date de la formation

Date et signature précédée de la mention "Bon pour accord"

Bulletin valant de bon de commande à envoyer, daté et signé et portant le cachet de la société, par e-mail à formation@genapi.fr ou par courrier à l'adresse postale suivante : GENAPI service formation, Font de la Banquière, 194 av. Gare Sud de France, 34970 LATTES.

Pour plus d'information : formation@genapi.fr / www.genapi.fr



www.genapi.fr