

## Modalités d'inscription:

Avant chaque formation EDA, une présentation de celle-ci accompagnée de son lien d'inscription est communiquée par mail et Whatsapp.

La demande d'inscription s'effectue en quelques clics. L'inscription sera validée dès l'enregistrement du règlement et le retour de la convention de formation signée.



Veillez préciser le type de handicap et votre demande lors de l'inscription.

## Modalités de règlement:

Le règlement s'effectue au plus tard 48 heures avant la formation par :

\* Virement bancaire ou lien de paiement EDA : en précisant la **date de la formation, nom de l'Avocat inscrit** à la formation **et le nom de facturation**

\* Chèque adressé à l'EDA ou déposé à la boîte aux lettres de l'EDA située à la Maison de l'Avocat au 12 Rue Gambetta 97110 POINTE-A-PITRE

## Accès à la formation par visioconférence:

Lors de leur connexion sur ZOOM, les inscrits devront s'identifier par leurs nom et prénom, activer leur caméra et couper leur micro pour accéder à la formation.

Les inscrits pourront, **le jour de la formation** :

\* Dès leur entrée dans la salle de réunion ZOOM, adresser leurs questions en utilisant la fonctionnalité "DISCUSSION"

\* Avant leur accès à la salle de réunion ZOOM, communiquer par whatsapp sur le groupe EDA ou à la Présidence au 0690.97.59.97.

## Communication des supports de formation, attestations de présence et de règlement:

Le support de la formation sera adressé aux inscrits dont le règlement aura été enregistré.

Il sera transmis :

\* Un lien DIGIFORMA de signature virtuelle aux apprenants (participants) par visioconférence.

\* Un lien DIGIFORMA d'accès à votre espace personnel et au formulaire d'évaluation à remplir en ligne sur votre espace personnel EDA (cette évaluation est imposée par le CNB et les normes nationales en matière de formation)

\* Les attestations de présence et de règlement EDA et le cas échéant FIF-PL, après signature de la feuille d'émargement (et remise de l'attestation sur l'honneur pour les apprenants en visioconférence)

## Contact inscription et documents formations:

Les doléances relatives aux inscriptions, fascicules et attestations seront accueillies sur la boîte mail : [secretariat@edaguadeloupe.com](mailto:secretariat@edaguadeloupe.com)

**ID VISIOCONFÉRENCE ZOOM :**

**971 971 4334**

**CONTACT:**

[secretariat@edaguadeloupe.com](mailto:secretariat@edaguadeloupe.com)

**COORDONNÉES BANCAIRES (RIB)**

**FR76 1400 6000 0003 0080 1009 120**

**Code BIC AGRI GP GX**