



Maître Julie GEROMETTA

PRÊT AVEC GARANTIE HYPOTHÉCAIRE

Pour préparer au mieux votre acte, je vous remercie de me transmettre les pièces suivantes :

► Concernant chaque emprunteur:

- Extrait d'acte de naissance et de mariage de moins de 3 mois.
- Copie recto/verso de la pièce d'identité.
- Questionnaire d'état-civil dûment complété (au verso).
- Si l'un des emprunteurs est étranger : Traduction en français de son extrait d'acte de naissance par un traducteur assermenté.
- Votre Relevé d'Identité Bancaire signé (pour la restitution du trop-perçu éventuel à la clôture du dossier).

► Concernant le prêt:

- Offre de prêt(s).
- La date à laquelle vous devez retourner votre offre de prêt à la banque.
- Les coordonnées de votre conseiller bancaire (mail, téléphone...).
- Le décompte de la banque à jour en cas de rachat de prêt.

► Concernant le bien donné en garantie :

- Titre de propriété.
- Attestation d'assurance.

A quel moment faut-il transmettre les documents à l'Etude ?

Dès réception de l'offre, une remise tardive des documents peut retarder la signature de l'acte et le déblocage de votre prêt

Afin de nous permettre d'accomplir les premières démarches liées à votre dossier, un acompte de 150 € sera demandé à l'ouverture de celui-ci.

Après réception des pièces, un projet de prêt vous sera adressé, assorti du montant précis des frais d'acte.



Maître Julie GEROMETTA

QUESTIONNAIRE D'ETAT-CIVIL

PERSONNE 1 :

NOM:
Prénoms:
Date de naissance :
Lieu de naissance :
Profession :
Nationalité :
Adresse complète:
Téléphone:
Email :

Situation familiale : Célibataire
 Pacsés *Merci de joindre une copie de la convention et du récépissé de dépôt au greffe/ service d'état-civil.*
 Mariés à la mairie de _____ le _____
Merci de joindre une copie du contrat de mariage, le cas échéant.
 Veuf(ve) de M.
 Divorcé(e) de M. _____
Décision rendue par le TG/ de _____ le _____

PERSONNE 2 :

NOM:
Prénoms:
Date de naissance :
Lieu de naissance :
Profession :
Nationalité :
Adresse complète:
Téléphone:
Email :

Situation familiale : Célibataire
 Pacsés *Merci de joindre une copie de la convention et du récépissé de dépôt au greffe/ service d'état-civil.*
 Mariés à la mairie de _____ le _____
Merci de joindre une copie du contrat de mariage, le cas échéant.
 Veuf(ve) de M. _____
 Divorcé(e) de M. _____ Décision rendue par
le TG/ de _____ le _____

MENTION LEGALE D'INFORMATION : L'office notarial dispose d'un traitement informatique pour l'accomplissement des activités notariales, notamment de formalités d'actes. A cette fin, l'Office est amené à enregistrer des données concernant les parties et à les transmettre à certaines administrations, notamment au service de la publicité foncière aux fins de publication des actes et à des fins foncières, comptables et fiscales. Conformément au Règlement (LIE) 2016/679 du 27 avril 2016, chaque partie peut exercer ses droits d'accès et de rectification aux données la concernant auprès du Délégué à la protection des données désigné par l'Office Notarial à l'adresse suivante : cl@notaires.fr. Pour les seuls actes relatifs aux mutations immobilières, certaines données sur le bien et son prix, sauf opposition de la part d'une partie auprès de l'Office, seront transcrites dans une base de données immobilières à des fins statistiques.