



OFFICE NOTARIAL

Aurélia CHEURLLOT-BETTAN

Notaire

8 rue du Docteur Senlecq
95290 L'ISLE ADAM
Tel : 01.34.08.21.13
aurelia.cheurlot@notaires.fr

LISTE DES PIÈCES À FOURNIR POUR LA CRÉATION D'UNE SOCIÉTÉ

A/ L'état civil complet de chacun des associés

- Nom, prénom(s) ou dénomination sociale
- Lieu et date de naissance
- Profession
- Nationalité
- Adresse actuelle
- Coordonnées (mail + téléphone)
- Situation matrimoniale :
 - * Si vous êtes marié : nom et prénoms du conjoint, date et lieu du mariage, le régime matrimonial qui vous est applicable (Merci de nous indiquer si vous avez signé à un contrat de mariage ou si vous avez procédé à un changement de régime matrimonial depuis votre mariage)
 - * Si vous êtes divorcé : nom et prénoms de l'ex conjoint, date et lieu du jugement de divorce
 - * Si vous êtes célibataire
 - * Si vous avez conclu un PACS : date et lieu d'enregistrement (mairie ou tribunal) de votre convention ou nom du notaire ayant rédigé la convention et procédé aux formalités. Je vous remercie de bien vouloir m'adresser une copie de votre convention de PACS.

B/ Concernant la société à créer

- Nom
- Montant du capital social
- Répartition du capital social entre les associés
- Objet social
- Adresse du siège social
- Dirigeant(s)
- Choix de l'exercice social et date de clôture
- Choix du régime fiscal (IS : régime réel normal ou simplifié / TVA : franchise en base, réel simplifié, mini-réel, réel normal)

C/ Les documents suivants

- Carte d'identité recto verso ou Kbis de tous les associés
- Pour le siège social : 1 justificatif de domicile de moins de 3 mois (de préférence une copie d'une facture d'eau ou d'électricité) ou copie de la taxe foncière